
 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---


# **INSTRUKCJA**

**DOTYCZĄCA OGÓLNYCH ZASAD  
BEZPIECZNEGO PORUSZANIA I ZACHOWANIA SIĘ NA TERENACH  
ZARZĄDU MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A.**

 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

## I. Postanowienia ogólne

1. Instrukcja obowiązuje wszystkich pracowników Zarządu Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A., pracowników innych spółek i instytucji prowadzących działalność na terenach zarządzanych przez ZMPSiŚ S.A., kierowców pojazdów dostarczających ładunki, członków załóg jednostek pływających, pasażerów oraz kontrahentów i gości wchodzących lub wjeżdżających do portu.
2. Obowiązkiem osób występujących z wnioskiem o wydanie przepustki lub zbiorowe wejście do portu jest zapoznanie się z treścią niniejszej instrukcji umieszczonej na stronie internetowej lub udostępnionej przez komórki organizacyjne ZMPSiŚ S.A.
3. Podmioty zapraszające do portu kontrahentów i gości są zobowiązane zapoznać ich z zasadami poruszania się po porcie i wyposażyć w odzież ochronną, jeżeli jest wymagana.
4. Wejście lub wjazd na teren chroniony portów dozwolony jest wyłącznie przez bramy przeznaczone do ruchu osobowego lub towarowego, po okazaniu ważnej przepustki lub zarejestrowaniu w elektronicznej ewidencji osób i pojazdów. Dokumenty uprawniające do wstępu na teren portu należy okazywać bez wezwania pracownikom ochrony portu pełniącym służbę w bramach wjazdowych. Osoby udające się do portu lub opuszczające jego teren zobowiązane są poddać się kontroli i udzielić niezbędnych wyjaśnień dotyczących posiadanych dokumentów przepustkowych oraz udostępnić do kontroli bagaż i pojazd. Kontrole osób i pojazdów poruszających się po terenie portu mogą wykonywać również pracownicy ochrony pełniący służbę w składzie patrolu, funkcjonariusze Policji, Straży Granicznej i Krajowej Administracji Skarbowej.
5. Wejście na statki jest możliwe wyłącznie na podstawie uprawniających do tego dokumentów i po uzyskaniu zgody służb trapowych lub obsługi promów morskich.
6. Zabrania się wnoszenia na teren portu alkoholu i środków odurzających oraz ich spożywania lub zażywania. Zabronione jest również wejście/wjazd na teren portów osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
7. Osoby przebywające na terenie portu są zobowiązane bezwzględnie przestrzegać przepisy celne i zarządzenia dotyczące obrotu towarowego.
8. W stosunku do osób naruszających zapisy niniejszej *Instrukcji* lub inne przepisy porządkowe obowiązujące na terenie portu, pracownicy ochrony podejmą czynności przewidziane przepisami prawa lub powiadomią służby porządkowe. Osoby takie mogą również nie otrzymać prawa wstępu do portu.
9. Wstęp na teren portu może być ograniczony w sytuacjach określonych w przepisach regulujących zasady ochrony żeglugi i portów morskich. Ograniczenia w dostępie mogą dotyczyć również określonych rejonów portu oznaczonych tablicami ostrzegawczymi lub znajdujących się pod dozorem służb ochrony.

 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---


## II. Szczególne przepisy porządkowe

### 1. Wycieczki zorganizowane.

- 1) Wniosek o organizację wycieczki po terenie portu powinien być kierowany do Prezesa ZMPSiŚ S.A. za pośrednictwem Działu Handlowego i Obsługi Inwestora. Powinien on zawierać cel wizyty, datę, trasę, liczbę osób, dane osoby do kontaktu i deklarację o ewentualnej potrzebie wykonywania zdjęć lub filmowania. W przypadku gdy trasa wycieczki przebiega przez tereny/obiekty dzierżawione/wynajmowane przez spółki portowe, przed wydaniem zgody przez ZMPSiŚ S.A. konieczne jest wcześniejsze uzyskanie ich opinii i zgody. Zgodę na zorganizowanie wycieczki na teren Terminala Promowego w Świnoujściu wydaje Prezes TPŚ Sp. z o.o. po uzgodnieniu z armatorami, jeżeli wycieczka obejmuje zwiedzanie promów.
- 2) W przypadku gdy zgodę na wycieczkę wydaje spółka dzierżawiąca tereny/obiekty, zobowiązana jest powiadomić o tym Dyrektora ds. Handlowych ZMPSiŚ S.A.
- 3) Każda wycieczka powinna być prowadzona przez przewodnika wyznaczonego przez podmiot wydający zgodę na jej zorganizowanie.
- 4) Podstawą do wstępu na teren portu jest lista uczestników wycieczki, która po zatwierdzeniu przez Kierownika Działu Bezpieczeństwa Portów, staje się zbiorową przepustką jednorazową. W Terminalu Promowym Świnoujście listę zatwierdza Oficer Ochrony Obiektu Portowego.
- 5) Osoby uczestniczące w wycieczce powinny być uprzednio zapoznane z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie portu i wyposażone w niezbędną odzież ochronną, jeżeli taka jest wymagana ze względu na trasę zwiedzania.
- 6) W przypadku braku dyscypliny poszczególnych osób uczestniczących w wycieczce, w szczególności polegającej na nieprzestrzeganiu postanowień niniejszej Instrukcji, przewodnik powinien przerwać zwiedzanie i opuścić teren portu wraz z wycieczką.
- 7) Organizatorzy wycieczki są zobowiązani do załatwienia formalności związanych z ubezpieczeniem uczestników na okres jej trwania na terenie portu.

### 2. Nadzór ZMPSiŚ S.A. nad obiektami i terenami dzierżawionymi/najmowanymi.

- 1) Nadzór i kontrola realizowana jest przez pracowników ZMPSiŚ S.A. w szczególności poprzez:
  - wizje lokalne,
  - loty dronem lub innymi urządzeniami latającymi,
  - fotografowanie terenów, obiektów oraz urządzeń i instalacji zlokalizowanych na terenach portowych,
  - monitorowanie terenów i obiektów za pomocą kamer CCTV.


 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---

### 3. Fotografowanie i filmowanie terenów portowych.

- 1) Zabronione jest fotografowanie, filmowanie, szkicowanie itp. obiektów portowych bez zgody Prezesa ZMPSiŚ S.A. i poinformowania dzierżawcy/najemcy terenów lub bez zgody dzierżawcy/najemcy i poinformowania Prezesa ZMPSiŚ S.A. Procedura ta nie dotyczy pracowników ZMPSiŚ S.A. wykonujących czynności służbowe, o których mowa w pkt 2.
- 2) Podmiot wydający zgodę na filmowanie/fotografowanie jest zobowiązany powiadomić o tym Dział Bezpieczeństwa Portów ZMPSiŚ S.A.
- 3) Pracownicy ochrony są upoważnieni do reagowania w przypadku stwierdzenia braku zgody właściwych podmiotów na fotografowanie/filmowanie.
- 4) Zasady niniejsze dotyczą również fotografowania/filmowania za pomocą dronów lub innych urządzeń latających.
- 5) Teren portu jest objęty monitoringiem za pomocą kamer CCTV rozmieszczonych na terenie poszczególnych obiektów portowych. Obszar monitorowany jest oznakowany za pomocą tablic informacyjnych według wzoru określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 kwietnia 2011 roku w sprawie metod i środków kontroli w zakresie ochrony żeglugi i portów morskich. Administratorem danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu wizyjnego jest ZMPSiŚ. Obrazy z kamer są utrwalane i mogą być przetwarzane w każdym prawnie uzasadnionym celu. Informacje na temat ochrony danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu wizyjnego są zawarte w instrukcji dot. ochrony danych osobowych w ZMPSiŚ S.A. dostępnej na stronie internetowej [www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo](http://www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo)


### 4. BHP, odzież ochronna.

1. Wszystkie osoby poruszające się po terenie portu – poza głównymi szlakami komunikacyjnymi – zobowiązane są do noszenia kamizelek ostrzegawczych, a na terenach znajdujących się w zasięgu pracy urządzeń przeladunkowych, również kasków ochronnych.
2. Wszystkie podmioty prowadzące działalność na terenie portu zobowiązane są do zapewnienia swoim pracownikom oraz kontrahentom i gościom stosownej odzieży ochronnej, jeżeli będą się oni poruszać poza głównymi szlakami komunikacyjnymi a brak tej odzieży może stanowić zagrożenia dla ich bezpieczeństwa.
3. Zabrania się samowolnego uruchamiania urządzeń i sprzętu zmechanizowanego, wchodzenia na urządzenia przeladunkowe oraz manipulowania przy nich.
4. Zabronione jest poruszanie się w strefach składowania towarów, w magazynach i na placach składowych bez zgody użytkowników tych terenów oraz bez osób towarzyszących będących pracownikami lub współpracownikami dzierżawcy/najemcy /właściciela towaru.
5. Zabronione jest opieranie się i siadanie na konstrukcjach urządzeń przeladunkowych, cumowniczych i składowanych ładunkach.
6. Stanowiska pracy należy utrzymywać w czystości i porządku, usuwając przedmioty mogące przyczynić się do powstania wypadków przy pracy.
7. Należy wchodzić i schodzić z jednostek pływających wyłącznie po trapie, pomoście lub kładce. Szczególną ostrożność powinni zachować członkowie załóg promów morskich w

 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---

trakcie wymiany załogi i poruszaniu się z bagażami pomiędzy promami a klatkami schodowymi prowadzącymi do galerii.

8. Przy wchodzeniu na statek należy przestrzegać zasady, że na trapie mogą się znajdować jednocześnie nie więcej niż 3 osoby, a na drabinie lub sztormpapie 1 osoba. Na drabinie lub sztormpapie osoba wchodząca lub schodząca powinna być dodatkowo asekurowana. Schodząc lub wchodząc po drabinie lub sztormpapie należy być skierowanym twarzą do szczebli, ręce mieć wolne od wszelkich przedmiotów i trzymać się oburącz drabiny lub sztormpapu.
  9. Przy poruszaniu się po statku/promie należy zwracać uwagę na zagrożenie wynikające z wąskich i zatarasowanych przejść, różnic poziomów ciągów komunikacyjnych oraz stosować się do zaleceń osób prowadzących lub nadzorujących prace przeładunkowe. Wchodząc do nieoświetlonych ładowni i innych pomieszczeń statku należy posiadać sprawną latarkę.
5. Ochrona środowiska.
- 1) Wytwarzane odpady należy zbierać w sposób selektywny i na bieżąco wrzucać do przeznaczonych na nie pojemników.
  - 2) Wykonując prace na terenie portu należy dbać o ochronę drzew, krzewów oraz trawników. Zabrania się ruchu i postoju pojazdów oraz składowania towarów i materiałów budowlanych pod koronami drzew.
  - 3) Zabronione jest zanieczyszczanie kanałów portowych poprzez wrzucanie odpadów lub ładunków.
  - 4) Przeładunek materiałów ciekłych/sypkich należy wykonywać w sposób nie zagrażający środowisku oraz z wykorzystaniem sprzętu do tego przeznaczonego.
6. Ochrona przeciwpożarowa.
- 1) Na terenie Zarządu Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. obowiązuje Regulamin Ochrony Przeciwpożarowej. W sprawach nieuregulowanych ww. Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawne i regulaminy opracowane przez poszczególnych operatorów portowych.
  - 2) Przystępując do pracy na nowym stanowisku pracy każdy powinien zapoznać się z rozmieszczeniem środków gaśniczych oraz ze sposobem ich użycia. Szczególnie należy zwrócić uwagę na rodzaj i przeznaczenie gaśnic w najbliższym otoczeniu.
  - 3) Należy dbać, by dojścia do urządzeń gaśniczych były zawsze wolne – gaśnic nie wolno zastawiać, powinien być zapewniony do nich dostęp o szerokości minimum 1 m.
  - 4) Zabrania się:
    - tarasowania dróg przeznaczonych dla przejazdu służb ratowniczych oraz przejść ewakuacyjnych,
    - używania sprzętu gaśniczego ( łopaty, kilofy, bosaki, drabiny itp. ) do innych celów.

 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

5) Każdy pracownik lub inna osoba znajdująca się na terenie portu, która zauważy **POŻAR** lub inne miejscowe **ZAGROŻENIE** w szczególności takie jak:

- wypływ substancji chemicznych, gazów,
- awarię zagrażającą życiu,
- dym, ogień,
- silny zapach, charakterystyczny dla danej substancji chemicznej

**ma obowiązek niezwłocznie powiadomić PORTOWĄ SŁUŻBĘ RATOWNICZĄ – w Szczecinie**

- tel. portowy: **8998 (998); 83 55,**
- tel. miejski: **91 430 89 98; 91 430 83 55,**  
**W Świnoujściu tel. 998 do PSP.**

określając:

- miejsce pożaru, bądź innego zagrożenia (adres, nabrzeże),
- co się pali lub rodzaj innego zagrożenia,
- czy zagrożeni są ludzie,


Jednocześnie należy:

- powiadomić bezpośredniego przełożonego,
- ostrzec inne osoby będące w strefie zagrożenia,
- przeprowadzić ewakuację.

7. Bezpieczeństwo obiektów portowych.

1) Pracownicy i współpracownicy podmiotów funkcjonujących na terenie portu mają obowiązek przyczynić się do zapewnienia bezpieczeństwa personelu obiektów portowych i załóg cumujących w nich statków poprzez informowanie o takich faktach jak:

- ujawnienie podejrzanego przedmiotu nieznanego przeznaczenia, co może wskazywać na jego użycie do dokonania zamachu terrorystycznego,
- ujawnienie samochodów stojących na parkingach portowych, których wygląd budzi podejrzenie, a właściciela nie można ustalić,
- otrzymanie przesyłki budzącej podejrzenie swoim wyglądem, zapachem lub pochodzącej od nieznanego adresata,
- przebywanie na terenie portu osób uzbrojonych, zachowujących się podejrzanie lub usiłujących dostać się na statek bez wiedzy służb trapezowych,
- otrzymanie w czasie pracy informacji dotyczących pogroźek o charakterze terrorystycznym,
- stwierdzenie przypadków występowania na terenie portu martwych ptaków lub innych zwierząt mogących wskazywać na ich zakażenie chorobami zwierzęcymi,

 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--


- objawy występowania zarażenia chorobami zakaźnymi zaobserwowane u członków załóg statków cumujących w porcie.
- 2) Wszelkie informacje dotyczące ww. zdarzeń należy przekazywać natychmiast do punktów alarmowych ochrony portu:

- **Port w Szczecinie – stacja monitoringu, tel. 91 430 83 35 lub kom. 667 691 730**
- **Port w Świnoujściu – stacja monitoringu, tel. 91 322 61 03 lub kom. 662 386 625**

### III. Zasady poruszania się po terenie portu

#### 1. Ruch pieszych.

- 1) Poruszanie się pieszych powinno odbywać się chodnikami, wyznaczonymi przejściami lub oznaczonymi pasami ruchu. W przypadku braku chodnika poruszanie się pieszych powinno odbywać się lewą skrajnią jezdni.
- 2) Poruszanie się pasażerów promów morskich nie dysponujących stałymi pomostami powinno się odbywać zgodnie z procedurami opracowanymi przez poszczególnych armatorów.
- 3) Należy ustępować pierwszeństwa osobom przenoszącym ciężkie przedmioty.
- 4) Należy ustępować drogi pojazdom oraz jednostkom sprzętu zmechanizowanego – nie czekając na sygnał ostrzegawczy.
- 5) Podczas poruszania się w magazynach, na rampach oraz między ładunkami składowanymi na placach, należy zachować szczególną ostrożność z uwagi na wzmożony ruch sprzętu zmechanizowanego, ograniczoną widoczność oraz prowadzone prace przeładunkowe.
- 6) Należy zachować szczególną ostrożność na przejazdach kolejowych oraz przy przechodzeniu przez tory kolejowe na nabrzeżach i w rejonie wlotów torów.
- 7) Zabronione jest:
  - a) przechodzenie przez tory kolejowe:
    - po sygnale ostrzegawczym lokomotywy lub obsługi manewrowej do zakończenia przetoków,
    - w odległości mniejszej niż 3 m od czoła stojącego wagonu lub składu wagonów,
    - gdy przerwa między wagonami jest mniejsza niż 6 m, a lokomotywa doczepiona jest do jej składu;
  - b) przechodzenie pod wagonami kolejowymi, lub pod zderzakami wagonów oraz przez wnętrza otwartych wagonów kolejowych,
  - c) przechodzenie lub przebywanie w pobliżu napiętej liny przeciągarki wagonów,
  - d) przechodzenie lub przebywanie w odległości mniejszej niż 30 m od urządzeń cumowniczych podczas cumowania statków (zakaz nie dotyczy cumowników),


 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

e) przechodzenie lub przebywanie pod zawieszonym ładunkiem,

## 2. Ruch pojazdów.

- 1) Obszar administrowany przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. jest wyłączony z ogólnego ruchu publicznego. Obowiązują na nim zasady ogólne zawarte w prawie o ruchu drogowym oraz dodatkowe zasady organizacji ruchu zawarte w niniejszej *Instrukcji*.
- 2) Jako zarządzający drogami wewnętrznymi ZMPSiŚ S.A. ma prawo umieszczać na nich znaki i sygnały drogowe oraz określać szczególne zasady ruchu drogowego i zachowania się kierujących pojazdami.
- 3) Wjazd i wyjazd na tereny objęte ochroną, dozwolony jest jedynie przez bramy przeznaczone dla ruchu kołowego.
- 4) Osoby oraz pojazdy poruszające się po terenach portu winny bezwzględnie przestrzegać zasad bezpieczeństwa wynikających z przepisów o ruchu drogowym.
- 5) Na terenach portów Szczecin i Świnoujście, zarządzanych przez ZMPSiŚ S.A. dopuszcza się poruszanie pojazdami jedynie głównymi ciągami komunikacyjnymi. Ruch pojazdów poza nimi dozwolony jest jedynie po uzyskaniu zgody zarządcy/najemcy/dzierżawcy terenu.
- 6) Za szkody wyrządzone przez pojazdy poruszające się po terenach administrowanych przez ZMPSiŚ S.A. odpowiedzialność ponoszą ich właściciele lub użytkownicy.
- 7) Na obszarze administrowanym przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. ustala się maksymalną dopuszczalną prędkość 30 km/h. Stosowne oznakowanie ustawia się w rejonie bram wjazdowych w sposób widoczny dla wszystkich uczestników ruchu drogowego.
- 8) Zobowiązuje się uczestników ruchu drogowego odbywającego się po terenach administrowanych przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. do zachowania szczególnej ostrożności w rejonie przejazdów i torów kolejowych oraz odbywających się prac portowych.
- 9) Parkowanie i postój pojazdów dozwolone są jedynie w miejscach do tego wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych.
- 10) Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A. nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody w pojazdach wynikające z poruszania się poza głównymi ciągami komunikacyjnymi oraz parkowania poza miejscami do tego wyznaczonymi.
- 11) W przypadku składowania towarów, odpowiedzialny za składowanie ma obowiązek wytyczenia drogi objazdowej.
- 12) Zabronione jest:
  - a) zatrzymywanie i postój pojazdów na drogach portowych poza miejscami wyznaczonymi na poboczu lub innymi miejscami przeznaczonymi do postoju – nawet w przypadku braku stosownego oznakowania,




 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--


- b) pozostawianie na terenie portu pojazdów z włączonym silnikiem bez kierowcy,
- c) zatrzymywanie i postój pojazdów na drogach oznaczonych jako ewakuacyjne lub przeciwpożarowe,
- d) zatrzymywanie i postój pojazdów na ścieżce cumowniczej,
- e) zastawianie bram pożarowych i technicznych,
- f) przewożenie towarów nieprawidłowo zabezpieczonych, mogących uszkodzić lub zanieczyścić drogę powodując zagrożenie dla innych uczestników ruchu,
- g) parkowanie pojazdów serwisowych oraz zaopatrujących promy morskie na stanowiskach promowych Terminala Promowego Świnoujście - wskazany jest wjazd na pokład promu po uzgodnieniu tego z załogą.

#### **IV. Regulamin parkingów dla samochodów osobowych**

1. Parkingi dla samochodów osobowych znajdują się w Szczecinie przy ul. Bytomskiej 7 (przy budynku biura głównego ZMPSiŚ S.A.) oraz w Świnoujściu przy ul. Nowoartyleryjskiej (część parkingu dla samochodów ciężarowych).
2. Na terenie parkingów obowiązują przepisy prawa o ruchu drogowym.
3. Na terenie parkingów obowiązuje prędkość maksymalna 5 km/h.
4. Parkingi są monitorowane, a zapis obrazów kamer jest utrwalany i może być przetwarzany w każdym prawnie dozwolonym celu. Administratorem bazy danych jest ZMPSiŚ S.A. Informacje na temat ochrony danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu są zawarte w instrukcji dot. ochrony danych osobowych w ZMPSiŚ S.A. dostępnej na stronie internetowej [www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo](http://www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo)
5. Postój pojazdów jest nieodpłatny i ograniczony do 24 godzin – z zastrzeżeniem punktu 6.
6. W przypadku konieczności pozostawienia pojazdu na dłuższy okres niż wskazany w ust. 5, jego użytkownik jest zobowiązany do powiadomienia pracownika portierni biura głównego ZMPSiŚ S.A. lub obsługi parkingu w Świnoujściu i przekazania mu adresu oraz numeru telefonu do kontaktu w przypadkach konieczności niezwłocznego usunięcia pojazdu lub innej uzasadnionej potrzeby.
7. Parkingi dla samochodów osobowych nie są strzeżone, kierowcy pozostawiają pojazdy na własne ryzyko i ZMPSiŚ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia, ani za rzeczy w nich pozostawione.
8. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu przed dostępem osób nieuprawnionych.
9. Korzystający z parkingu powinien parkować pojazd w miejscach do tego wyznaczonych.
10. Użytkownik parkingu ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone na terenie parkingu osobom trzecim i ZMPSiŚ S.A.


 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---

11. Użytkownik pozostawiając pojazd w miejscu niedozwolonym i blokując ruch lub uniemożliwiając dojazd służb ratowniczych, wyraża zgodę na odholowanie pojazdu na jego koszt i ryzyko.
12. Użytkownik pozostawiając pojazd na parkingu, upoważnia również ZMPSiŚ S.A. do usunięcia go w razie zaistnienia nagłego zagrożenia bezpieczeństwa lub innej szczególnie uzasadnionej potrzeby.
13. W przypadku zagubienia kluczyków lub zamknięcia ich wewnątrz pojazdu, wszelkie próby dostania się do pojazdu przez użytkownika są możliwe wyłącznie po powiadomieniu pracownika portierni Biura Głównego ZMPSiŚ S.A. lub obsługi parkingu w Świnoujściu i okazaniu mu dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz dowodu tożsamości.
14. Na terenie parkingów zabronione jest:
  - parkowanie pojazdów innych niż osobowe oraz przyczep, campingów, itp.
  - parkowanie samochodów niedopuszczonych przez prawo do ruchu na drogach publicznych, samochodów uszkodzonych i wraków.
  - postój pojazdów, które ze względu na stan techniczny stanowią zagrożenie dla mienia, zdrowia lub życia innych użytkowników parkingów,
  - parkowanie pojazdów na miejscach wydzielonych, oznaczonych znakami pionowymi lub poziomymi, z wyjątkiem pojazdów dla których miejsca te zostały przeznaczone,
  - używanie otwartego ognia i palenie tytoniu,
  - używanie sygnałów dźwiękowych (klaksonów),
  - spożywanie alkoholu, środków odurzających lub psychotropowych,
  - składowanie paliw i substancji łatwopalnych oraz zużytych pojemników po paliwach i innych substancjach ropopochodnych,
  - tankowanie pojazdów,
  - pozostawianie pojazdów z włączonymi silnikami,
  - parkowanie pojazdów z niesprawnymi układami,
  - mycie, czyszczenie i odkurzanie pojazdów oraz wymiana płynów,
  - wykonywanie innych czynności mogących narazić ZMPSiŚ S.A. na szkodę.
15. Korzystający z parkingu mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem znajdującym się na tablicach informacyjnych oraz przestrzegać jego postanowień. Treść Regulaminu znajduje się również na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A. [www.port.szczecin.pl](http://www.port.szczecin.pl).
16. Rozpoczęcie postoju pojazdu na parkingu oznacza akceptację treści Regulaminu i zobowiązanie do jego przestrzegania.


 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

**V. Regulamin parkingów dla samochodów ciężarowych przy ulicach Hryniewieckiego i Gdańskiej w Szczecinie oraz Nowoartyleryjskiej w Świnoujściu.**

1. Parkingi dla samochodów ciężarowych są zarządzane przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A.
2. Na terenie parkingów obowiązują przepisy prawa o ruchu drogowym.
3. Na terenie parkingów obowiązuje prędkość maksymalna 5 km/h.
4. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na parkingi pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe, promieniotwórcze oraz inne zaliczane do ładunków niebezpiecznych objętych przepisami ADR.
5. Postój pojazdów jest nieodpłatny i bez ograniczeń czasowych.
6. Parkingi są monitorowane a zapis obrazu kamer jest utrwalany i może być przetwarzany w każdym prawnie dozwolonym celu. Administratorem danych jest ZMPSiŚ S.A. Informacje na temat ochrony danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu są zawarte w instrukcji dot. ochrony danych osobowych w ZMPSiŚ S.A. dostępnej na stronie internetowej [www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo](http://www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo)
7. Wjazd na parkingi następuje po pobraniu karty parkingowej.
8. Karta parkingowa jest podstawą do rejestracji pojazdu i kierowcy w ewidencji prowadzonej przez przedstawicieli operatorów lub obsługę parkingów. Kierowca ma obowiązek dokonać rejestracji w ewidencji w przeciągu 1 godziny od chwili pobrania karty parkingowej. Zasada ta nie obowiązuje w przypadku awarii systemu i odstąpienia od wydawania kart.
9. Wyjazd z parkingu następuje po zwrocie karty parkingowej. W przypadku utraty karty parkingowej należy to zgłosić pracownikowi obsługi parkingu, który po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i ustaleniu danych dotyczących przewoźnika, umożliwi wyjazd z parkingu. Za utraconą kartę parkingową ZMPSiŚ S.A. obciąży przewoźnika/właściciela lub użytkownika opłatą w wysokości 100 zł.
10. Parkingi nie są strzeżone i ZMPSiŚ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu ani za rzeczy pozostawione w pojeździe lub ładunek.
11. Użytkownik parkingów jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu i ładunku przed dostępem osób nieuprawnionych.
12. Korzystający z parkingów powinien parkować pojazd w miejscach do tego wyznaczonych oznaczonych znakami poziomymi.
13. Użytkownicy parkingów ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na terenach parkingów wyrządzone osobom trzecim i ZMPSiŚ S.A.

 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

14. Użytkownik pozostawiając pojazd w miejscu niedozwolonym blokując ruch, lub uniemożliwiając dojazd służb ratowniczych, wyraża zgodę na możliwość odholowania pojazdu na jego koszt i ryzyko.
15. Użytkownik, pozostawiając pojazd na parkingu, upoważnia zarządcę parkingu również do usunięcia go w razie zaistnienia nagłego zagrożenia bezpieczeństwa lub innej szczególnie uzasadnionej potrzeby.
16. Na terenie parkingu zabronione jest:
- parkowanie pojazdów innych niż ciężarowe dostarczające/odbierające ładunki z portu – ograniczenie nie dotyczy parkingu przy ulicy Nowoartyleryjskiej w Świnoujściu, gdzie zostały wyznaczone miejsca parkowania samochodów osobowych.
  - pozostawianie naczep/przyczep bez ciągników,
  - parkowanie samochodów niedopuszczonych przez prawo do ruchu na drogach publicznych, samochodów uszkodzonych i wraków,
  - parkowanie pojazdów, które ze względu na stan techniczny stanowią zagrożenie dla zdrowia i życia innych użytkowników parkingów,
  - parkowanie pojazdów z ładunkami nieprawidłowo zabezpieczonymi, czyszczenia skrzyń ładunkowych i wylwanie z nich płynów,
  - parkowanie pojazdów z podniesioną skrzynią ładunkową (wywrotki, „łódki”, itp.),
  - parkowanie pojazdów na miejscach wydzielonych, oznaczonych znakami pionowymi lub poziomymi, z wyjątkiem pojazdów dla których miejsca te zostały przeznaczone,
  - prowadzenie działalności związanej z handlem obwoźnym bez zgody ZMPSiŚ S.A.,
  - zebranie, prowadzenie akcji reklamowych i zbiórek charytatywnych,
  - używanie otwartego ognia,
  - palenie tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi,
  - używanie sygnałów dźwiękowych (klaksonów),
  - spożywanie alkoholu, środków odurzających i psychotropowych,
  - składowanie paliw i substancji łatwopalnych oraz zużytych pojemników po paliwach i innych substancjach ropopochodnych,
  - tankowanie pojazdów,
  - pozostawianie pojazdów z włączonymi silnikami,
  - parkowanie pojazdów z niesprawnymi układami,
  - mycie, czyszczenie i odkurzanie pojazdów oraz wymiana płynów,
  - wykonywanie innych czynności mogących narazić ZMPSiŚ S.A. na szkodę.
17. Korzystający z parkingu mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem znajdującym się na tablicach informacyjnych oraz przestrzegać jego postanowień.


 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

Treść regulaminu znajduje się również na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A. [www.port.szczecin.pl](http://www.port.szczecin.pl).

17. Rozpoczęcie postoju pojazdu na parkingu oznacza akceptację treści Regulaminu i zobowiązanie do jego przestrzegania.

#### **VI. Regulamin parkingu dla samochodów ciężarowych przy ulicy Duńskiej w Świnoujściu.**


1. Parking jest zarządzany przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A.
2. Parking jest przeznaczony dla pojazdów uczestniczących w ruchu pasażersko-towarowym obsługiwany przez armatorów promów morskich korzystających z Terminala Promowego Świnoujście.
3. Infrastruktura parkingu ( pasy ruchu, place postojowe i sanitariaty ) jest przeznaczona wyłącznie dla kierowców i pasażerów pojazdów korzystających z parkingu.
4. Na terenie parkingu obowiązują przepisy prawa o ruchu drogowym.
5. Samochody przewożące ładunki niebezpieczne są zobowiązane do postoju w miejscu do tego przeznaczonym i stosownie oznakowanym.
6. Postój pojazdów jest nieodpłatny i bez ograniczeń czasowych.
7. Parking jest monitorowany, a zapis obrazów kamer jest utrwalany i może być przetwarzany w każdym prawnie dozwolonym celu. Administratorem danych jest ZMPSiŚ S.A. Informacje na temat ochrony danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu są zawarte w instrukcji dot. ochrony danych osobowych w ZMPSiŚ S.A. dostępnej na stronie internetowej [www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo](http://www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo)
8. Parking nie jest strzeżony i ZMPSiŚ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu, ani za pozostawione bez nadzoru rzeczy osobiste i ładunki.
9. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do zabezpieczenia pojazdów i ładunków przed dostępem osób nieuprawnionych.
10. Korzystający z parkingu powinni ustawiać pojazd w miejscach wyznaczonych i oznakowanych znakami poziomymi.
11. Pojazdy wjeżdżające na parking powinny być sprawne i posiadać dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych.
12. Użytkownicy parkingu ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez siebie i pojazdy osobom trzecim oraz ZMPSiŚ S.A.
13. Użytkownik parkingu, pozostawiając pojazd bez nadzoru lub w miejscu niedozwolonym, upoważnia ZMPSiŚ S.A. do usunięcia go w razie zaistnienia nagłego zagrożenia lub innej szczególnie uzasadnionej potrzeby.

 <b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b>	<b>Instrukcja</b>	<b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b>
---	-------------------	--

14. Użytkownicy parkingu są zobowiązani wykonywać polecenia kierujących ruchem pracowników Terminala Promowego Świnoujście Sp. z o.o. lub pracowników ochrony.
15. Na terenie parkingu zabronione jest:
- 1) pozostawianie naczep/przyczep bez ciągników,
  - 2) pozostawianie samochodów niesprawnych lub niedopuszczonych do ruchu,
  - 3) mycie pojazdów, wymiana płynów, dokonywanie napraw,
  - 4) parkowanie samochodów z nieprawidłowo zabezpieczonymi ładunkami,
  - 5) używanie sygnałów dźwiękowych,
  - 6) spożywanie alkoholu, środków odurzających i psychotropowych,
  - 7) używanie otwartego ognia,
  - 8) palenie tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi,
  - 9) tankowanie pojazdów,
  - 10) pozostawianie pojazdów z włączonymi silnikami,
  - 11) prowadzenie działalności związanej z handlem obwoźnym bez zgody ZMPSiŚ S.A.
  - 12) zebranie, prowadzenie akcji reklamowych i zbiórek charytatywnych,
  - 13) składowanie paliw i substancji łatwopalnych oraz zużytych pojemników po paliwach i innych substancjach ropopochodnych,
  - 14) wykonywanie innych czynności mogących narazić ZMPSiŚ S.A. na szkody.
16. Korzystający z parkingu mogą zapoznać się z treścią Regulaminu znajdującą się na tablicach informacyjnych lub za pośrednictwem strony internetowej [www.port.szczecin.pl](http://www.port.szczecin.pl).
17. Rozpoczęcie postoju pojazdu na parkingu oznacza akceptację treści Regulaminu i zobowiązanie do jego przestrzegania.

## **VII. Regulamin Dworca Morskiego na Terminalu Promowym w Świnoujściu.**


1. Dworzec Morski Terminala Promowego Świnoujście jest zarządzany przez Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście S.A.
2. Dworzec jest przeznaczony do obsługi podróżnych korzystających z usług armatorów promów morskich obsługiwanych w Terminalu Promowym Świnoujście.
3. Dworzec Morski jest obiektem chronionym i jest podzielony na dwie strefy:

 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---

- 1) Strefę ogólnodostępną, przeznaczoną dla podróżnych odbywających rejsy promami morskimi, obejmującą hol na parterze, klatkę schodową, windę i poczekalnie przed kasami biletowymi i wejściami na galerie,
- 2) Strefę objętą kontrolą dostępu przeznaczoną wyłącznie dla osób posiadających ważne bilety na promy, członków załóg oraz pracowników obsługi Terminala posiadających przepustki lub elektroniczne karty dostępu.
4. Teren obiektu jest monitorowany, a zapis obrazów kamer jest utrwalany i może być przetwarzany w każdym prawnie dozwolonym celu. Administratorem danych jest ZMPSiŚ S.A. Informacje na temat ochrony danych uzyskiwanych za pomocą monitoringu są zawarte w instrukcji dot. ochrony danych osobowych w ZMPSiŚ S.A. dostępnej na stronie internetowej [www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo](http://www.port.szczecin.pl/pl/bip/rodo)
5. Podróżni przebywający na Dworcu Morskim są zobowiązani do zachowania szczególnej ostrożności, unikania działań lub zaniechań, które mogą spowodować zagrożenie bezpieczeństwa w międzynarodowym ruchu pasażerskim lub zakłócić porządek publiczny.

Zabrania się w szczególności:

- 1) Pozostawiania bez nadzoru bagaży lub innych przedmiotów mogących prowadzić do zakłócenia w funkcjonowaniu Terminala Promowego. Bagaże i przedmioty bez nadzoru mogą zostać usunięte i zneutralizowane lub zniszczone na koszt osób, które ten bagaż pozostawiły.
- 2) Wnoszenia na teren Dworca Morskiego i promów, bez stosownego zezwolenia, broni i przedmiotów niebezpiecznych mogących stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa pasażerów promów lub infrastruktury Terminala.
- 3) Zaśmiecania i zanieczyszczania terenu Dworca.
- 4) Spożywania alkoholu i zażywania środków odurzających oraz psychotropowych.
- 5) Palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi.
- 6) Prowadzenia bez zgody ZMPSiŚ S.A. działalności handlowej, reklamowej, artystycznej lub akwizytorskiej.
- 7) Pozostawiania na Dworcu w porze nocnej (w godzinach 24:00 – 6:00) bez uzasadnienia związanego z oczekiwaniem na prom.
- 8) Uchylania się od kontroli bezpieczeństwa lub sprawdzania prawa dostępu do pomieszczeń i stref objętych szczególną ochroną.
- 9) Zakłócania spokoju innym użytkownikom Dworca Morskiego. Osoby zakłócające porządek publiczny lub uciążliwe dla innych podróżnych mogą być usunięte z terenu obiektu przez pracowników ochrony.
6. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie Dworca Morskiego są zobowiązane do:

 <p><b>PORT SZCZECIN-ŚWINOUJŚCIE</b></p>	<p><b>Instrukcja</b></p>	<p><b>Obowiązuje od 25.05.2018 r.</b></p>
---	--------------------------	---

- 1) Niezwłocznego informowania pracowników ochrony lub funkcjonariuszy Straży Granicznej o każdym fakcie stwierdzenia pozostawionego bagażu bez nadzoru, a także innego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) Stosowania się do poleceń pracowników ochrony lub funkcjonariuszy Straży Granicznej wynikających z konieczności zapewnienia bezpieczeństwa obiektu portowego – łącznie z poleceniem opuszczenia Dworca w przypadku zarządzenia jego ewakuacji.
7. ZMPSiŚ S.A. nie odpowiada za bagaże i rzeczy osobiste nie zabezpieczone lub pozostawione bez nadzoru właścicieli.
8. Telefony alarmowe:
- Ochrona Obiektu - 91 322 61 03,
  - Placówka Straży Granicznej - 91 322 72 00,
  - Policja - 997 lub 112,
  - Państwowa Straż Pożarna - 998,
  - Dyżurny Kapitanatu Portu - 91 440 32 00,
  - ZMPSiŚ S.A. - 91 430 83 16